

## Protocol Privacyverklaring cliënten en bewoners

### 1. Inleiding

Zorggroep Drenthe heeft op grond van de AVG een informatieplicht; de plicht om betrokkenen te informeren over de verwerking van persoonsgegevens. Dit wordt gedaan in een privacyverklaring waarin wordt uitgelegd waarom persoonsgegevens verzameld en gebruikt worden, welk gegevens dat zijn en welke rechten een betrokkene heeft.

### 2. Verantwoordelijkheden

Functionaris	Verantwoordelijkheden
Privacy officer a.i.	Opstellen document
Bestuurssecretaris	Wijzigen en beheer van het document
MT	Goedkeuren van het document
Kwaliteitsbureau	Publiceren/plaatsen van het document
Medewerkers	Werken volgens de inhoud van het document

### 3. Beschrijving Protocol

De missie van Zorggroep Drenthe is het bieden van een waardevol leven voor haar bewoners en cliënten met respectvolle en kwalitatief hoogwaardige zorg- en dienstverlening. Bewoners en cliënten ervaren ruimte en inspraak voor hun welbevinden.

Bewoners, cliënten en hun naasten ervaren dat de zorg- en dienstverlening bij Zorggroep Drenthe op hoogwaardig niveau is geregeld. Zo kunnen bewoners en cliënten zolang mogelijk hun eigen regie voeren, betekenisvol zijn voor hun omgeving en waardering vinden. Dit alles in een vertrouwde omgeving met respectvolle en kwalitatief hoogwaardige zorg, persoonlijke ontmoetingen en betekenisvolle ervaringen, die kleur geven aan het leven met naasten; *'samen voor een mooie dag!'*.

Waardevolle zorg is het uitgangspunt van Zorggroep Drenthe en daarbij hoort een zorgvuldige omgang met persoonsgegevens.

We zijn er voor verantwoordelijk om persoonsgegevens van cliënten en bewoners zo goed mogelijk te beschermen en op een verantwoorde manier met deze persoonsgegevens om te gaan. Wij moeten daarbij voldoen aan de eisen van de relevante wet- en regelgeving zoals de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG), de Wet op de Geneeskundige Behandeloovereenkomst (WGBO) en de Wet Publieke Gezondheid (WPG). Wij willen transparant zijn over de soorten gegevens die wij verwerken, de doelen voor de verwerking, met wie we gegevens delen en welke rechten u als betrokkene heeft ten aanzien van uw eigen gegevens. In deze privacyverklaring informeren we u hierover.

Datum	Versie	titel	Eigenaar	Classificatie - intern
07-12-2021	1.0	Privacyverklaring cliënten en bewoners	Bestuurssecretaris	Evaluatie april 2023
				Pagina 1 van 6

## Contactgegevens Zorggroep Drenthe

Industrieweg 15

9402 NP Assen

T. 0592 - 33 12 32

E. info@zorggroepdrenthe.nl

KvK nr. 04087125

## Wat zijn persoonsgegevens?

Persoonsgegevens zijn gegevens die direct of indirect iets over u zeggen als persoon. Dit is bijvoorbeeld een naam, telefoonnummer of een e-mailadres.

Met persoonsgegevens van cliënten bedoelen we ook persoonsgegevens van verwanten en wettelijke vertegenwoordigers.

## Welke gegevens verwerken wij van cliënten en bewoners?

Hieronder vindt u een opsomming van veel voorkomende gegevens die Zorggroep Drenthe nodig heeft om u of uw naaste de benodigde zorg, begeleiding, ondersteuning en/of behandeling te kunnen bieden. Woont u zelfstandig of ontvangt u uitsluitend diensten en geen zorg van Zorggroep Drenthe? Dan vragen en verwerken we uitsluitend gegevens die voor de betreffende diensten nodig zijn.

- Naam, voornaam, voorletters.
- Geslacht, geboortedatum.
- Adres, postcode en woonplaats.
- Telefoonnummer(s) en e-mailadres.
- Bankrekeningnummer.
- Burgerservicenummer (BSN).
- Burgerlijke staat.
- Gezinsituatie.
- Cliëntnummer.
- Naam en nummer zorgverzekeraar.
- Inkomensverklaring.
- Medische- en zorggegevens.
- Afspraken over medisch beleid.
- Afspraken over wilsverklaringen.

Datum	Versie	titel	Eigenaar	Classificatie - intern
07-12-2021	1.0	Privacyverklaring cliënten en bewoners	Bestuurssecretaris	Evaluatie april 2023
				Pagina 2 van 6

- Sleutelcode.
- Contactgegevens wettelijk vertegenwoordiger, schriftelijk gemachtigde en/of 1<sup>e</sup> contactpersoon.

### **Wat zijn bijzondere persoonsgegevens?**

Bijzondere persoonsgegevens zijn gevoelige gegevens, de verwerking ervan kan iemands privacy ernstig beïnvloeden. Volgens de AVG is het verwerken van bijzondere persoonsgegevens verboden, tenzij er een uitzondering op van toepassing is of op uitdrukkelijke toestemming van betrokkene.

Zorggroep Drenthe mag gezondheidsgegevens van cliënten en bewoners verwerken om de juiste professionele zorg en medische behandeling te kunnen verlenen en om te kunnen voldoen aan de wetgeving en haar zorgplicht.

Zorggroep Drenthe houdt een medisch dossier bij om goede zorg te kunnen bieden. Dit dossier kan onder andere de diagnose, de medicatie en verpleegkundige gegevens bevatten. De cliënt heeft altijd recht op inzage in dit dossier.

### **Met welk doel verwerken wij uw gegevens?**

Wij verwerken alleen persoonsgegevens die nodig zijn voor het kunnen uitvoeren van onze diensten en taken. Dit zijn gegevens zoals:

- Het registreren voor en het aanbieden van een woning bij Zorggroep Drenthe.
- Het bieden van zorg bij Zorggroep Drenthe.
- Het bieden van thuiszorg.
- Het bieden van personenalarmering.
- Het bieden van respijtzorg en logeerszorg.
- Het bieden van services aan huis.
- Het bijhouden van een medisch- of zorgdossier.
- Het elektronisch delen van uw gegevens met betrokken zorgverleners.
- Externe verantwoording over de verleende zorg.
- Het voeren van de bedrijfsvoering van Zorggroep Drenthe.
- Voor kwaliteitsbewaking en verbetering van de zorg en diensten.
- Het zorgen voor de veiligheid binnen Zorggroep Drenthe.

### **Op basis waarvan verwerken wij uw gegevens?**

Wij verwerken persoonsgegevens op basis van een van de volgende grondslagen:

Datum	Versie	titel	Eigenaar	Classificatie - intern
07-12-2021	1.0	Privacyverklaring cliënten en bewoners	Bestuurssecretaris	Evaluatie april 2023
				Pagina 3 van 6

- De verwerking is noodzakelijk om te voldoen aan een wettelijke plicht die op Zorggroep Drenthe rust.
- De verwerking is noodzakelijk ter uitvoering van een overeenkomst bijvoorbeeld de behandelingsovereenkomst.
- Met uw toestemming (in woord of geschrift). Een eenmaal gegeven toestemming mag op ieder moment weer worden ingetrokken, zonder opgaaf van reden. Vanaf dat moment verwerken wij uw persoonsgegevens niet meer tenzij er een andere grondslag is om uw gegevens te verwerken.
- De verwerking is noodzakelijk om de vitale belangen van de cliënten en bewoners te beschermen. Bijvoorbeeld bij ernstig gevaar als iemand buiten bewustzijn is.
- De verwerking is noodzakelijk voor de behartiging van de gerechtvaardigde belangen van Zorggroep Drenthe.

### **Hoe verkrijgt Zorggroep Drenthe uw gegevens?**

De meeste gegevens ontvangen we rechtstreeks wanneer de huur-, zorg- en/of dienstverleningsovereenkomst wordt afgesloten. Daarnaast kan het zijn dat we uw gegevens van andere zorgaanbieders ontvangen.

### **Hoe lang bewaren wij uw gegevens?**

Zorggroep Drenthe bewaart uw persoonsgegevens nooit langer dan noodzakelijk is voor het doel van de verwerking, tenzij we wettelijk verplicht zijn om het langer te bewaren. Na het einde van de bewaartermijn worden de persoonsgegevens verwijderd. Wij verwijderen uw gegevens ook als het doel waarvoor wij uw gegevens verwerken is bereikt.

Sommige gegevens worden bewaard omdat het op grond van een financiële en/of fiscale verplichting nodig is. In dat geval worden gegevens zeven jaar bewaard. Uw medische dossier wordt vanwege verplichtingen uit de WGBO 20 jaar bewaard. Na afloop van deze termijn zorgen wij ervoor dat uw persoonsgegevens op zorgvuldige wijze worden verwijderd tenzij anders met u is overeengekomen.

De functionaris gegevensbescherming heeft een overzicht van alle bewaartermijnen zoals die binnen Zorggroep Drenthe gelden.

### **Hoe beveiligen wij uw gegevens?**

De beveiliging van persoonsgegevens is voor ons van groot belang. Wij hebben passende technische en organisatorische maatregelen getroffen om uw persoonsgegevens te beveiligen. We beperken de toegang tot uw persoonlijke gegevens tot die medewerkers die deze informatie nodig hebben om onze zorg en diensten aan u te kunnen verlenen. Daarnaast maken we onze medewerkers bewust van het belang om vertrouwelijk om te gaan met uw persoonlijke informatie.

Datum	Versie	titel	Eigenaar	Classificatie - intern
07-12-2021	1.0	Privacyverklaring cliënten en bewoners	Bestuurssecretaris	Evaluatie april 2023
				Pagina 4 van 6

We passen de beveiliging steeds aan en letten goed op om te voorkomen dat er iets mis kan gaan. Voor de veilige verwerking van zorggegevens werkt Zorggroep Drenthe volgens de relevante NEN-normen.

### **Aan wie verstrekken wij uw gegevens?**

Wij verstrekken uw persoonsgegevens niet zomaar aan anderen. Dat doen we alleen als het gebaseerd is op een rechtmatige grondslag.

Voor de externe verantwoording en declaraties is Zorggroep Drenthe verplicht om gegevens over benodigde en geleverde zorg te delen met zorgkantoor, zorgverzekeraar en/of gemeenten. De uitwisseling van gegevens vindt plaats via beveiligde verbindingen.

We sluiten schriftelijke overeenkomsten met derde partijen aan wie wij uw persoonsgegevens verstrekken en die onder onze verantwoordelijkheid uw gegevens verwerken, bijvoorbeeld voor onze bedrijfsvoering. In deze overeenkomsten worden afspraken gemaakt ter bescherming van de persoonsgegevens. Zo zorgen wij er voor dat derde partijen alleen gegevens verwerken voor de afgesproken doelen en onder vooraf vastgestelde voorwaarden.

We delen gegevens alleen met andere partijen wanneer dat noodzakelijk voor de zorgverlening. Zo wisselen we gegevens uit binnen onze samenwerkingsverbanden met ketenpartners zoals ziekenhuizen, huisartsen of apotheken.

Zorggroep Drenthe deelt in principe geen persoonsgegevens met organisaties buiten de Europese Economische Ruimte (EER).

We delen uw gegevens niet met derden voor marketing- of verkoopdoeleinden.

### **Wat zijn uw rechten?**

Voor onze zorg- en dienstverlening maakt Zorggroep Drenthe gebruik van persoonsgegevens om u de zorg of service te kunnen geven die u nodig heeft. We gaan hier heel zorgvuldig mee om. Uiteraard heeft u ook een aantal rechten als het gaat om uw persoonsgegevens:

- Inzage in de persoonsgegevens die we van u verwerken.
- Bezwaar maken tegen het verwerken van uw persoonsgegevens.
- Aanpassing van uw persoonsgegevens als deze onjuist zijn.
- Aanvulling van uw persoonsgegevens als deze onvolledig zijn.
- Beperking van de verwerking van uw persoonsgegevens.
- Verwijdering (wissen) van uw persoonsgegevens.
- Overdracht van uw persoonsgegevens.

Als u vragen heeft, als u wilt weten welke persoonsgegevens wij van u verwerken of over de andere rechten, kunt u contact opnemen met de functionaris gegevensbescherming. U dient zich daarbij te identificeren tenzij anders met u overeengekomen wordt.

Datum	Versie	titel	Eigenaar	Classificatie - intern
07-12-2021	1.0	Privacyverklaring cliënten en bewoners	Bestuurssecretaris	Evaluatie april 2023
				Pagina 5 van 6

Bij de uitoefening van deze rechten kunnen er uitzonderingen van toepassing zijn waardoor u bepaalde rechten niet in alle gevallen kunt uitoefenen. Zorggroep Drenthe houdt het recht om een verzoek te weigeren en zal de aanvrager hiervan schriftelijk op de hoogte te stellen met vermelding van de reden.

Wij zullen binnen één maand van ontvangst van uw verzoek reageren op welke wijze we gevolg hebben gegeven (of gaan geven) aan uw verzoek. Afhankelijk van de ingewikkeldheid en aantal verzoeken, kan deze termijn met twee maanden worden verlengd. Ook hierover zullen we u binnen één maand na ontvangst informeren.

### **Vragen of klachten?**

Heeft u vragen met betrekking tot privacy? Bent u het niet eens met de wijze waarop wij uw persoonsgegevens verwerken of bent u ontevreden over de afhandeling van uw verzoek? Neemt u dan contact op met de functionaris gegevensbescherming, de heer S. Volkers via [fg@zorggroepdrenthe.nl](mailto:fg@zorggroepdrenthe.nl) of telefonisch via 0592 – 33 12 32.

Als we er niet samen uitkomen of u vindt dat wij u niet op de juiste manier helpen, dan heeft u het recht om een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens.

### **Wijziging van deze privacyverklaring**

De bescherming van persoonsgegevens is voor Zorggroep Drenthe een continu proces. Wij zullen er dan ook voor zorgen dat deze privacyverklaring wordt bijgewerkt als dit noodzakelijk is.

### **Slotbepaling**

De privacyverklaring cliënten en bewoners is onderdeel van het privacyreglement.

In gevallen waarin deze verklaring of afgeleide regelingen en procedures niet toereikend zijn, beslist de raad van bestuur na advies te hebben ingewonnen van de functionaris gegevensbescherming.

## **4. Referenties**

Hieronder samenvattend weergegeven een lijst van documenten waarnaar wordt verwezen in de procedure.

- Privacyreglement

Datum	Versie	titel	Eigenaar	Classificatie - intern
07-12-2021	1.0	Privacyverklaring cliënten en bewoners	Bestuurssecretaris	Evaluatie april 2023
				Pagina 6 van 6